

关于 2020 年春季研究生答辩相关工作的通知

根据学校 2020 年春季学位授予工作安排，按照学校疫情防控工作的要求，保障师生身体健康前提下，最大程度降低新冠肺炎疫情影响，结合实际情况和工作需要，现对本次研究生答辩等相关工作安排如下。

一、答辩资格审核

本次答辩资格审核工作全部采取线上形式，请各位毕业研究生务必按照要求提供相应材料，保证文件材料工整、规范且字迹清晰。

（一）博士研究生

博士研究生的答辩资格于 5 月 28 日-29 日由研究生院单独审核。每位毕业生需将所有材料生成一个压缩包上传至指定邮箱 snli@neau.edu.cn。压缩包命名规则为：学号+姓名+学位审核材料（例如：S170201000 王刚学位审核材料）。

所需材料：

- 1.授予学位信息表。各位毕业生在“东北农业大学研究生学位授予信息采集系统”中填报完毕后生成，网址 <http://cc.neau.edu.cn:8080>。
- 2.前置学历证明。硕士研究生需提供学信网下载的本科和硕士《教育部学历证书电子注册备案表》PDF 版。
- 3.在读期间成绩单。由学院提供。

4. 2020 年博士研究生毕业统计表。详见附件。

5. 在读期间公开发表学术论文情况。毕业生需提供在读期间公开发表学术论文的原文 PDF 版、《在读期间公开发表文章目录》。需保密不公开的学位论文，提交保密审批表。审核结束后，公布审核通过名单，请各位博士毕业生留意研究生院主页和 2020 年毕业研究生 QQ 群内信息。

以论文录用通知申请答辩资格的博士研究生需提供《以论文录用通知资格答辩的博士研究生公开发表文章承诺书》PDF，需提供论文接收的邮件截图（包含发件人信息的全屏截图）PDF。

（二）硕士研究生

硕士研究生的答辩资格审核工作由各学院负责，自公告发布之日起即可开展。每位毕业生将所有材料生成一个压缩包提交给所在学院指定邮箱或联系人。压缩包命名为学号+姓名+学位审核材料（例如：S170201000 王刚学位审核材料）。

所需材料：

1. 授予学位信息表。各位毕业生在“东北农业大学研究生学位授予信息采集系统”中填报完毕后生成，网址 <http://cc.neau.edu.cn:8080>。

2. 前置学历证明。硕士研究生需提供学信网下载的本科《教育部学历证书电子注册备案表》PDF 版。

3.在读期间成绩单。硕士研究生成绩单不需要加入个人审核信息压缩包，学院需集中审核所有硕士毕业生的学分修业情况。

4.在读期间公开发表学术论文情况。毕业生需提供在读期间公开发表学术论文佐证材料，按照所在学院要求进行提交。

以论文录用通知申请答辩资格的硕士研究生需提供《以论文录用通知资格答辩的硕士研究生公开发表文章承诺书》。需保密不公开的学位论文，提交保密审批表。每位毕业生需提交《在读期间公开发表文章目录》电子版，由各学院汇总，与审核通过硕士研究生名单在答辩前上交研究生院学位办。学院需网络公布审查通过名单。

二、研究生学位论文答辩

2020年春季研究生学位论文答辩全部采取远程视频答辩形式进行，由各学院参照《东北农业大学研究生学位论文远程视频答辩工作规范（试行）》制定工作方案，自行组织开展。请各学院做好答辩审批流程把控，合理安排会场设置、人员调配，做好软硬件保障，确保本次答辩工作高质量完成。

三、学位论文提交

本次学位论文格式审查采取线上模式进行，纸介胶装本需由研究生和导师配合完成提交，具体流程和要求如下：

（一）完成终版学位论文

导师需按实际情况，采取线下、线上结合手段辅导学生根据盲评结果和答辩专家意见修改学位论文。最终提交论文排版需严格按照《东北农业大学学位论文撰写规范》要求完成。

（二）填写独创声明

毕业生需将学位论文中的独创声明打印 10 份并签字，于答辩前邮寄给导师。独创声明按照附件提供版本打印。

（三）线上格式审查及提交

毕业生将学位论文最终版本的 word 版和《东北农业大学论文提交联系书》于 6 月 12 日前发送到指定邮箱 snli@neau.edu.cn。压缩包命名为学号+姓名+学位审核材料（例如：S170201000 王刚学位审核材料）。由研究生院学位办集中审查，审查通过后生成 PDF 版返给学院，由学院传递给导师。由导师打印胶装 4 本签字后，上交学院，学院于 6 月 26 日之前集中交到主楼 837 学位办。

四、申请学位审批材料

各位毕业生将 2 份《学位申请审批材料》电子版填写并签字完毕后邮寄给导师，导师签字后于答辩前交给答辩秘书，答辩专家签字后，提交至学院研究生秘书。

五、毕业证学位证书发放

由于受疫情影响，毕业生无法按时返校，本次授予的所有学位证和毕业证由

学校统一邮寄给各位毕业生。请毕业研究生登录“东北农业大学研究生学位授予信息采集系统”填写物流信息，确保本人能及时签收。

六、工作要求

（一）高度重视

各学院、学科、导师及毕业生要高度重视研究生学位授予工作，按照学校的总体安排，结合实际，系统谋划，做好答辩和学位材料提交等工作，确保本学期学位授予相关工作顺利有序开展。

（二）导师负责

导师要切实履行第一责任人的职责，加强对毕业研究生学位论文的指导，关心研究生思想和健康状况，积极配合相关材料递送，为研究生顺利完成学业提供强力支撑和帮助。

（三）质量把控

各学院、学科和研究生导师要切实加强指导和督导，确保学位论文质量，保证毕业生学位申请过程中提供材料和所填信息真实性。杜绝学术不端行为，确保评阅专家和答辩专家公正公平开展工作，保障远程答辩质量。

研究生院

2020年5月27日